

ACTA ORDINARIA Nº 13-2017

1

1

2

3 Sesión ordinaria número trece de la Junta Administrativa de la Imprenta Nacional,
4 celebrada a las dieciséis horas con quince minutos del dieciséis de mayo de dos
5 mil diecisiete, en la sala de sesiones de la Imprenta Nacional.

6

7 **Presentes:** Sr. Said de la Cruz Boschini, Representante del Ministerio de Cultura y
8 Juventud; Sr. Mario Alfaro Rodríguez, Delegado de la Editorial Costa Rica; Sr. Carlos
9 Alberto Rodríguez Pérez, Director Ejecutivo y General de la Imprenta Nacional.

10

11 **Ausente con justificación:** Sra. Carmen María Muñoz Quesada, Viceministra de
12 Gobernación y Policía, Presidenta;

13

14 **Funcionaria asistente:** Sra. María del Rocío Calderón Quirós, Secretaria de la Junta
15 Administrativa.

16

17 **Artículo 1.** Comprobación de *quorum* e inicio de sesión.

18

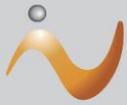
19 El Sr. Said de la Cruz Boschini, Presidente a.i. da inicio a la sesión ordinaria n.º
20 13-2017 del 16 de mayo de 2017.

21

22 **Artículo 2.** Lectura y aprobación del orden del día.

23

24 El Director Ejecutivo somete a consideración del Órgano Colegiado el orden del
25 día: **1.** Comprobación de *quorum* e inicio de sesión; **2.** Aprobación del orden del
26 día; **3.** Seguimiento a los acuerdos de la Junta Administrativa; **3.1.** Informe
27 semanal de contratación administrativa; **4.** Presentación de las actas ordinarias:
28 n.º. 10 y n.º. 11; **5.** Correspondencia: **5.1.** Oficio 485-2017-DAJG, suscrito por el Sr.
29 Adolfo Arguedas Fernández, Director de la Asesoría Jurídica del Ministerio de
30 Gobernación y Policía, donde se refiere al tema de la relación de hechos enviado
31 por la Contraloría General de la República sobre el exfuncionario de la Imprenta
32 Nacional, Jimmy Mora Espinoza; **5.2.** Oficio MGP-IN-A.I.Nº 036-2017 suscrito por
33 el Sr. Verny Valverde Cordero, Auditor Interno, mediante el cual advierte sobre la
34 evaluación del Control y el SEVRI en la Imprenta Nacional; **6.** Información de la



1 Presidencia de este Órgano Colegiado; 7. Información de la Dirección Ejecutiva
2 8. Asuntos varios.

3 **SE ACUERDA por unanimidad y en firme 6714-05-2017: Aprobar el orden del**
4 **día de la sesión ordinaria nº. 13-2017.**

5

6 **Artículo 3.** Seguimiento a los acuerdos de la Junta Administrativa.

7 Se toma nota.

8 1. Informe semanal de contratación administrativa.

9 Se solicita un mayor detalle en la compra de los teléfonos, donde se indique: ¿cuál
10 es su cantidad? y ¿cuál es el costo de cada uno de ellos?

11

12 Se toma nota.

13

14 **Artículo 4.** Presentación de las actas ordinarias: nº. 10-2017 y nº. 11-2017.

15 **SE ACUERDA por unanimidad y en firme 6715-05-2017: Aprobar el acta**
16 **ordinaria nº. 11-2017. El acta ordinaria nº 10-2017, se posterga hasta que esté**
17 **presente la Sra. Carmen Nuñez Quesada, Presidenta de este Órgano**
18 **Colegiado.**

19

20 **Artículo 5.** Correspondencia:

21 1. Oficio 485-2017-DAJG, suscrito por el Sr. Adolfo Arguedas Fernández,
22 Director de la Asesoría Jurídica del Ministerio de Gobernación y Policía, donde
23 se refiere al tema de la relación de hechos enviado por la Contraloría General
24 de la República sobre el exfuncionario de la Imprenta Nacional, Jimmy Mora
25 Espinoza.

26 Se somete a discusión el tema.

27

28 Y una vez analizado y discutido, la Junta administrativa dispone:

29



1 **SE ACUERDA por unanimidad y en firme 6716-05-2017:**

2

3

a) **Abrir un procedimiento administrativo que determine la verdad real de los hechos y de ser el caso establecer la responsabilidad pertinente con relación al informe emitido por la Contraloría General de la República sobre la relación de hechos nº. DFOE-DI-RH-00002-2017 por el aparente incumplimiento del régimen de prohibición del ejercicio liberal de la profesión, del exfuncionario de la Imprenta Nacional, Sr. Jimmy Mora Espinoza, según el oficio 03986 (DFOE-DI-0510) del 3 de abril del presente año, suscrito por el Lic. Rafael Picado López, Gerente de Área de la División de Fiscalización Operativa y Evaluativa (Área de Denuncias e Investigaciones) de la Contraloría General de la República.**

13

14

15

b) **Para tal efecto e instrucción del mismo, se nombra como órgano director, unipersonal, al Lic. Guillermo Murillo Castillo, funcionario de la Asesoría Jurídica de la Imprenta Nacional y se le traslada copia del expediente, emitido por la Contraloría General de la República, el oficio nº. AJ-024-2017 del 2 de mayo de 2017, suscrito por la Sra. Ana Gabriela Luna Cousin, Jefe de la Asesoría Jurídica de la Imprenta Nacional y el oficio 485-2017-DAJG del 28 de abril suscrito por el Sr. Adolfo Arguedas Fernández, Director de la Asesoría Jurídica del Ministerio de Gobernación y Policía.**

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

c) **Asimismo, se solicita informar a la Contraloría General de la República este acuerdo e indicar que la demora en brindar la respuesta está asociada al estudio que realizó el Departamento Legal de Gobernación y Policía.**

26

27

28

29

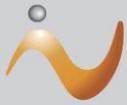
30

2. **Oficio MGP-IN-A.I.Nº 036-2017 suscrito por el Sr. Verny Valverde Cordero, Auditor Interno, mediante el cual advierte sobre la evaluación del Control y el SEVRI en la Imprenta Nacional.**

31

32





1 El Sr. Said de la Cruz, Presidente a.i. solicita respetuosamente al señor Auditor
2 Interno, en forma personal, les haga llegar un resumen ejecutivo de ½ página,
3 donde brinde una visión general del tema que remite.

4

5 Se somete a discusión el tema.

6

7 Y una vez analizado y discutido.

8

9 **SE ACUERDA por unanimidad y en firme 6717-05-2017:**

10

11 **Acusar recibo del oficio MGP-IN-A.I.Nº 036-2017, suscrito por el Sr. Verny**
12 **Valverde Cordero, Auditor Interno, a través del cual advierte sobre la**
13 **evaluación del Control y el SEVRI en la Imprenta Nacional. El mismo se**
14 **traslada al Director General para que tome las medidas que correspondan.**

15

16 El Director General señala que ya instruyó al Departamento de Planificación para
17 que tomen en consideración la advertencia y se implementen las
18 recomendaciones realizadas por la Auditoría Interna en dicho oficio.

19

20 **Artículo 6.** Información de la Presidencia de este Órgano Colegiado.

21 El Presidente a.i. no presenta ningún informe.

22

23 **Artículo 7.** Información de la Dirección Ejecutiva.

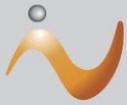
24

25 **1.** El Director General informa que el Tribunal Supremo de Elecciones (TSE) sacó
26 a licitación concursada las papeletas, fueron cinco invitados.

27 La Imprenta Nacional, participó al contar con las condiciones requeridas, el
28 Director General detalla el proceso que se realizará en la elaboración de las
29 papeletas y los costos en que se debe incurrir.

30 Menciona que la Imprenta Nacional quedó en primer lugar, la diferencia con la
31 empresa del segundo lugar es de 80 millones de colones en precio.

32



1 Se está a la espera de la decisión del Tribunal Supremo de Elecciones.

2

3 **2.** El Director General presenta el borrador de respuesta dirigida al Sr. Emilio
4 Arias Rodríguez, Ministro de Desarrollo Humano e Inclusión Social, Presidente
5 Ejecutivo del IMAS, mediante la cual demuestra que la Imprenta Nacional
6 cumplió fehacientemente con el compromiso adquirido con el IMAS.

7 Señala el Director General que va a participar en la licitación de los cuadernos
8 ofreciendo un precio de ₡480 por cuaderno.

9

10 Se toma nota.

11

12 **Artículo 8.** Asuntos varios.

13

14 No hay ningún asunto breve que tratar.

15

16 **Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las dieciocho horas con**
17 **treinta minutos.**

18

19

20 **Nota: los documentos mencionados en esta acta quedan custodiados en la**
21 **Secretaría de esta Junta Administrativa.**

22

23

24

25

26

Sr. Said de la Cruz Boschini
Presidente a.i.

Sr. Carlos Alberto Rodríguez
Director Ejecutivo

27

28

29

30

30

